

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
ИМЕНИ ТРИЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.И. ПОКРЫШКИНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН
ПРИКАЗ**

от 13 мая 2024 года

№ 800 -о

г. Абинск

**О разработке дорожной карты по улучшению значений показателей
мотивирующего мониторинга деятельности МБОУ СОШ № 3 по реализации
задач государственной политики в сфере образования
на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с письмом ГБОУ ДПО «Институт развития образования» Краснодарского края от 24.03.2023 г. № 01-20/1476 «О направлении информации», распоряжением министерства просвещения Российской Федерации от 07 августа 2023 г. № Р-170 «Об утверждении Методологии мотивирующего мониторинга деятельности органов, в целях совершенствования модели управления системой образования на уровне образовательной организации, повышения ее эффективности, **приказываю:**

1. Утвердить дорожную карту по улучшению значений показателей мотивирующего мониторинга деятельности образовательной организации по реализации задач государственной политики в сфере образования на 2024-2025 годы (приложение №1).

2. Утвердить рабочую группу по разработке дорожной карты по улучшению значений показателей мотивирующего мониторинга деятельности образовательной организации:

Михеенко А.В. – директор МБОУ СОШ № 3;

Гудкова Г.Е. – заместитель директора МБОУ СОШ № 3;

Казанчиди Е.Н. – заместитель директора МБОУ СОШ № 3;

Вардумян В.П. – заместитель директора МБОУ СОШ № 3;

Струтинская Н.Н. – заместитель директора МБОУ СОШ № 3;

Шмарина О.А. – руководитель ШМО гуманитарного цикла;

Труфанова Т.Н. - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

3. Контроль за выполнением данного приказа оставлено за собой.

Директор



А.В. Михеенко

С приказом ознакомлены:

Вардумян В.П.

Казанчиди Е.Н.

Труфанова Т.Н.

Гудкова Г.Е.

Урусова О.С.

Струтинская Н.Н.

Шмарина О.А.

**Дорожная карта
по улучшению показателей мотивирующего мониторинга деятельности МБОУ СОШ № 3 по реализации задач
государственной политики в сфере образования**

| № п/п | Наименование и величина значения муниципального показателя 2022, 2023 год (факт)- 2024, 2025 годы (план)- | Цели по улучшению значений показателя | Меры и мероприятия по улучшению значений показателя | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель |
|--|---|---|--|--|--|
| 1. Показатели создания условий для достижения результатов | | | | | |
| 1 | Доля фонда оплаты труда педагогических работников в общем фонде оплаты труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, % 2022 год (факт)-72,18% (34 место) 2023 год (факт)- 72,8% (32 место) 2024 год (план)- 75% 2025 год (план) - 76% | Повышение эффективности использования финансовых ресурсов, их направление на педагогических работников, создание условий для обеспечения роста качества образования | Контроль эффективности использования финансовых ресурсов: - контроль за комплектованием образовательных организаций; - контроль за формированием оптимального штатного расписания в соответствии с рекомендациями федеральных нормативных и методических документов; - контроль за оптимальным уровнем расходов на содержание работников, непосредственно не работающих с детьми; - оптимизация штатной численности в дошкольных образовательных организациях, где уменьшился контингент детей; - направление дохода от оказываемых | Август, декабрь Август, декабрь Август, январь Август Постоянно | Михеенко А.В., Казанчиди Е.Н., Голошубова Е.В. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|
| | | | дополнительных платных услуг на увеличение ФОТ. | | |
| 2 | Доля фонда оплаты труда руководящих работников в общем фонде оплаты труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, % 2022 год (факт)-10,96% (26 место) 2023 год (факт)-10,4% (23 место) 2024 год (план)- 11% 2025 год (план)-11% | Повышение эффективности использования финансовых ресурсов, создание условий для обеспечения роста качества образования. | 1. Контроль за формированием оптимального штатного расписания в соответствии с рекомендациями федеральных нормативных и методических документов. 2. Обеспечение открытости проведения мониторинга эффективности деятельности руководителей образовательных организаций с целью получения объективной и достоверной информации об эффективности деятельности руководителей образовательных организаций и их влиянии на качество образования и качество подготовки обучающихся, установление стимулирующих выплат руководителям в зависимости от значений этих показателей | Август, декабрь Постоянно | Михеенко А.В., Казанчиди Е.Н., Голощубова Е.В. |
| 3 | Численность обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в расчете на одного работника, человек 2022 год (факт)-11,55 (1-36 место) 2023 год (факт)- 11,6 (20 место) | Повышение эффективности использования финансовых ресурсов, их направление на педагогических работников | Контроль эффективности использования финансовых ресурсов: - контроль за рациональным комплектованием образовательных организаций; - контроль за формированием оптимального штатного расписания в соответствии с рекомендациями федеральных нормативных и методических документов; - контроль за оптимальным уровнем расходов на содержание работников, непосредственно не работающих с детьми; | Август и далее в течение учебного года | Михеенко А.В. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|----------------------------------|
| | 2024 год (план)-12,0 2025 год (план)-12,5 | | - оптимизация штатной численности в образовательных организациях, где уменьшился контингент детей; - направление дохода от оказываемых дополнительных платных услуг на увеличение ФОТ. | | |
| 4 | Численность педагогических работников в расчете на одного руководящего работника образовательных организаций, человек 2023 год (факт)- 8,9 (23 место) 2024 год (план)- 9 2025 год (план)- 10 | Повышение эффективности использования финансовых ресурсов, их направление на педагогических работников, снижение административной нагрузки на педагогических работников | 1. Контроль эффективности использования финансовых ресурсов: - контроль за комплектованием образовательных организаций; - контроль за формированием оптимального штатного расписания в соответствии с рекомендациями федеральных нормативных и методических документов; - контроль за оптимальным уровнем расходов на содержание работников, непосредственно не работающих с детьми; - оптимизация штатной численности в образовательных организациях, где уменьшился контингент детей; - направление дохода от оказываемых дополнительных платных услуг на увеличение ФОТ; 2. Обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки. 3. Стимулирование и мотивирование педагогов и осуществление доплат за выполнение обязанностей, не входящих в круг должностных обязанностей. | Август, декабрь Август, декабрь Август, январь Август Постоянно Постоянно Постоянно | Михеенко А.В., Казанчиди Е.Н. |
| 5 | Численность обучающихся по | Создание условий для образования | 1. Подбор кадров учителей-дефектологов на вакантные должности. | Постоянно | Михеенко А.В., Вардумян В.П. |

| | | | | | |
|---|---|--|--|---|--------------------------------|
| | адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в расчете на 1 учителя-дефектолога, учителя-логопеда, человек 2022 год (факт)-168 (33 место) 2023 год (факт)- 167 (33 место) 2024 год (план)- 80 2025 год (план)- 75 | обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, рост кадровой обеспеченности образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. | 2. Подбор кадров для переподготовки по специальности «учитель-дефектолог». 3. Введение в штатное расписание ОО должности «учитель-дефектолог» по мере необходимости при наличии специалистов. | Июль-август По мере необходимости | |
| 6 | Доля общеобразовательных организаций, в которых создан школьный театр, в общем количестве общеобразовательных организаций, % 2022 год (факт)-100% (1-24 место) 2023 год (факт)- по данным УО – 100%, нет данных Минпрос РФ 2024 год (план)- 100% 2025 год (план)- 100% | Развитие способностей и талантов обучающихся, развитие возможностей для успешной самореализации в каждой образовательной организации | 1. Проведение муниципального фестиваля театрального творчества 2. Сохранение театров во всех школах, недопущение их закрытия. | Март-декабрь 2024 года Сентябрь-декабрь 2024 года Постоянно | Гудкова Г.Е. |
| 7 | Доля общеобразовательных организаций, имеющих школьный музей, в общем числе | Развитие способностей и талантов обучающихся, развитие | 1. Дальнейшее развитие школьного музея. | 2024,2025 годы | Гудкова Г.Е., Вардумян В.П. |

| | | | | | |
|---|--|--|---|---|---------------------------------|
| | муниципальных общеобразовательных организаций, % 2023 год (факт)- по данным УО -10 школ (41,7%), нет данных Минпрос РФ 2024 год (план)- 15 2025 год (план)- 17 | возможностей для успешной самореализации в каждой образовательной организации, развитие патриотического воспитания | | | |
| 8 | Доля общеобразовательных организаций, в которых создан школьный спортивный клуб, в общем количестве общеобразовательных организаций, % 2022 год (факт)-100% (1-24 место) 2023 год (факт)- по данным УО – 100%, нет данных Минпрос РФ 2024 год (план)- 100% 2025 год (план)- 100% | Развитие способностей и талантов обучающихся, развитие возможностей для успешной самореализации в каждой образовательной организации | 1.Привлечение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом. 2.Сохранение количества спортивных секций в рамках функционирующих спортивных клубов. 3.Проведение мероприятий в рамках календарного плана школьных и муниципальных физкультурно-спортивных мероприятий. 4. Сохранение спортивного клуба, недопущение закрытия. | Постоянно Сентябрь-октябрь 2024 года Ежегодно в течение года Постоянно | Гудкова Г.Е. |
| 9 | Доля общеобразовательных организаций, прошедших самодиагностику в рамках проекта "Школа Минпросвещения России", в общем числе муниципальных общеобразовательных организаций, % | Создание условий для повышения качества общего образования, формирования единого образовательного пространства | 1.Разработка и утверждение муниципальной «дорожной карты» по реализации проекта «Школа Минпросвещения России» в МБОУ СОШ № 3 2. Использование методических рекомендаций согласно плана мероприятий методического сопровождения при реализации проекта «Школа Минпросвещения | Декабрь 2023 г. – март 2024 г. Декабрь 2023 г. – март 2024 г. | Михеенко А.В., Вардумян В.П. |

| | | | | | |
|----|--|---|--|--|---------------|
| | <p>(с 4 квартала 2023 г.) 2023 год (факт)-100% (1-18 место) 2024 год (план)- 100% 2025 год (план)- 100%</p> <p>Показатель характеризует создание условий для повышения качества общего образования, формирования единого образовательного пространства</p> | | <p>России» в ОО МО Абинский район. 3. Разработка и реализация Программы развития на основе данных, полученных в результате самодиагностики по проекту «Школа Минпросвещения России». 4. Участие в проведении районного экспертного Совета. Экспертиза программ развития ОО, вошедших в проект «Школа Минпросвещения России», на 2024-2026 годы с последующим согласованием начальником управления образования 5. Мониторинг выполнения плана мероприятий по реализации Проекта. 6. Проведение анализа результатов реализации проекта «Школа Минпросвещения России» за плановый период.</p> | <p>Январь-март 2024 г. Январь-март 2024 г. Январь-март 2024 г. В течение года, по отдельному графику Декабрь 2024 и 2025 года</p> | |
| 10 | <p>Доля зданий общеобразовательных организаций, имеющих охрану, в общем числе зданий муниципальных общеобразовательных организаций, % 2023 год (факт)-100% (1-13 место) 2024 год (план)- 100% 2025 год (план)- 100%</p> | Создание условий для развития безопасной образовательной среды | 1.Сохранение достигнутого результата. | 2024, 2025 годы | Михеенко А.В. |
| 11 | Доля общеобразовательных организаций, в которых функционируют группы | Создание условий для обучающихся, организации развития творческих | 1.Открытие групп продлённого дня в школах, работающих в одну смену или имеющих во второй смене свободные кабинеты, с 1 сентября 2024-2025 | Сентябрь 2024 года | Михеенко А.В. |

| | | | | | |
|----|--|--|--|-------------------------|--|
| | <p>продленного дня, в общем числе муниципальных общеобразовательных организаций, %</p> <p>2023 год (факт)- 0%</p> <p>2024 год (план)- 10%</p> <p>2025 год (план)- 10%</p> | <p>способностей обучающихся, организации мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья обучающихся</p> | <p>учебного года.</p> | | |
| 12 | <p>Доля обучающихся, охваченных подвозом, в общей численности обучающихся, нуждающихся в подвозе, в муниципальных общеобразовательных организациях, %</p> <p>2023 год (факт)-100% (1-44 место)</p> <p>2024 год (план)- 100%</p> <p>2025 год (план)- 100%</p> | <p>Создание условий для обучающихся, обеспечение доступности образования</p> | <p>1.Сохранение достигнутого результата.</p> | <p>2024, 2025 годы</p> | <p>Михеенко А.В.</p> |
| 13 | <p>Использование лабораторного оборудования, %</p> <p>2022 год (факт)-66,7% (21-24 место)</p> <p>2023 год (факт)- 66,7% (22 место)</p> <p>2024 год (план)- 66,7%</p> <p>2025 год (план)-70,8%</p> <p>Показатель характеризует повышение доли общеобразовательных</p> | <p>Повышение доли общеобразовательных организаций, предоставляющих полноценные возможности изучения естественно-научных дисциплин с включением практикумов</p> | <p>1.Провести оценку эффективности использования учебно-лабораторного оборудования по следующим критериям оценки:</p> <p>1.1. Соответствие используемого оборудования целевому назначению и реализуемым рабочим программам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педколлектив информирован о получении оборудования, его распределении, - оборудование размещено в соответствующих учебных кабинетах, лабораториях, мастерских, - полученное оборудование включено в паспорт учебного кабинета, | <p>Сентябрь-октябрь</p> | <p>Михеенко А.В., Вардумян В.П., Казанчиди Е.Н.,</p> |

| | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|
| | <p>организаций, предоставляющих полноценные возможности для изучения естественнонаучных дисциплин с включением практикумов, число муниципальных общеобразовательных организаций, в которых выпускники сдавали экзамен по физике или химии</p> | | <ul style="list-style-type: none"> - педколлектив информирован о порядке использования оборудования, - утверждено положение о порядке использования оборудования, - возможность использования учебно-лабораторного оборудования определена в рабочих программах и календарно-тематическом планировании; <p>1.2. Обеспечение функционирования оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исправность оборудования, - доля практических и лабораторных работ, заявленных в рабочей программе по дисциплине, для проведения которых имеется необходимое оборудование, - доля учителей, имеющих документы (удостоверения, свидетельства) о прохождении курсов повышения квалификации, - наличие методических мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников по эффективному применению оборудования, обобщение опыта, - наличие в локальном акте ОО о доплатах, надбавках и премировании показателей, направленных на поощрение учителей, эффективно использующих оборудование; <p>1.3. Показатели эффективности использования оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интенсивность использования оборудования (оценить в рамках | | |
|--|---|--|---|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|
| | | | <p>ВСОКО),</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля оборудования, используемого учителем при проведении лабораторных и практических работ на уроках, - доля оборудования, используемого во внеурочной деятельности. <p>2. Проведение мотивационных и профориентационных мероприятий, направленных на увеличение выбора учениками экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ по физике и химии (по планам работы учителей-предметников и «Точек роста»).</p> <p>3. Повышение квалификации педагогов ОО по программам химии, физики, биологии (по обновлённым ФГОС)</p> <p>4. Межшкольные факультативы в форме дистанционных и выездных курсов по подготовке к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ по физике, химии и биологии.</p> <p>5. Вовлечение максимального количества учеников в проведение школьного, муниципального и регионального этапов ВСоШ по физике, химии и биологии.</p> <p>6. Формирование функциональной грамотности по физике, химии и биологии в рамках урочной и внеурочной деятельности (ресурсы сайтов РЭШ, института стратегии развития образования РАО и др.).</p> <p>7. Организация работы постоянно действующего муниципального семинара по транслированию опыта работы «Точек роста» естественно-</p> | <p>В течение учебного года до 1 февраля в 11 классах, до 1 марта в 9 классах Июнь-август</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Сентябрь-апрель</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> | |
|--|--|--|---|---|--|

| | | | | | |
|----|--|---|---|--|--|
| | | | <p>научной направленности.</p> <p>8.Проведение мастер-классов для педагогов и обучающихся по физике, химии и биологии с использованием КВЕСТ-технологий.</p> <p>9. Пополнение базы лабораторного оборудования для изучения естественно - научных дисциплин.</p> | <p>года</p> <p>В течение учебного года</p> | |
| 14 | <p>Использование компьютеров, %</p> <p>2022 год (факт)-100%</p> <p>2023 год (факт)- 100%</p> <p>2024 год (план)- 100%</p> <p>2025 год (план)- 100%</p> | <p>Повышение доли общеобразовательных организаций, предоставляющих полноценные возможности изучения информатики и ИКТ на основе практической работы с компьютером</p> | <p>1.Провести оценку эффективности использования компьютеров по следующим критериям оценки:</p> <p>1.1. Соответствие используемого оборудования целевому назначению и реализуемым рабочим программам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педколлектив информирован о получении оборудования, его распределении, - оборудование размещено в соответствующих учебных кабинетах, - полученное оборудование включено в паспорт учебного кабинета, - педколлектив информирован о порядке использования оборудования, - утверждено положение о порядке использования оборудования, - возможность использования компьютеров определена в рабочих программах и календарно-тематическом планировании; <p>1.2. Обеспечение функционирования оборудования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исправность оборудования, - доля практических и лабораторных работ, заявленных в рабочей программе по дисциплине, для проведения которых | <p>Сентябрь-октябрь</p> | <p>Михеенко А.В., Вардумян В.П., Казанчиди Е.Н.,</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>имеется необходимое оборудование, - доля учителей, имеющих документы (удостоверения, свидетельства) о прохождении курсов повышения квалификации, - наличие методических мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников по эффективному применению оборудования, обобщение опыта, - наличие в локальном акте ОО о доплатах, надбавках и премировании показателей, направленных на поощрение учителей, эффективно использующих оборудование; 1.3. Показатели эффективности использования оборудования: - интенсивность использования оборудования (оценить в рамках ВСОКО), - доля оборудования, используемого учителем при проведении лабораторных и практических работ на уроках, - доля оборудования, используемого во внеурочной деятельности. 2. Проведение мотивационных и профориентационных мероприятий, направленных на увеличение выбора учениками экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ по информатике (по планам работы учителей -предметников и «Точек роста»)). 3. Межшкольные факультативы в форме дистанционных и выездных курсов по</p> | | |
| | | | | <p>В течение учебного года до 1 февраля в 11 классах, до 1 марта в 9 классах В течение учебного</p> | |

| | | | | | |
|----|---|---|---|--|--------------------------------------|
| | | | <p>подготовке к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ по информатике.</p> <p>4. Вовлечение максимального количества учеников в проведение школьного, муниципального и регионального этапов ВСоШ по информатике.</p> <p>5. Проведение мастер-классов для педагогов и обучающихся по информатике с использованием КВЕСТ-технологий.</p> <p>6. Приобретение и обновление парка компьютерной техники в образовательных организациях</p> | <p>года</p> <p>Сентябрь-апрель</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> | |
| 15 | <p>Уровень объективности оценки образовательных результатов, %</p> <p>2022 год (факт)-94,1% (23 место)</p> <p>2023 год (факт)-95% (15 место)</p> <p>2024 год (план)-95%</p> <p>2025 год (план)-95,5%</p> <p>Показатель характеризует повышение уровня объективности в оценке качества образования по итогам ВПР и ОГЭ</p> | <p>Повышение уровня объективности в оценке качества образования</p> | <p>1. Реализация муниципальной программы повышения качества образования на очередной год (Раздел «Система оценки качества подготовки обучающихся» подраздел «Объективность оценки качества подготовки обучающихся», раздел «Система обеспечения профессионального роста педагогических работников»).</p> <p>2. Семинары с педагогами и независимыми экспертами по преодолению рисков получения необъективных результатов</p> <p>3. Участие в региональных мероприятиях (совещания, семинары, вебинары, информационно - методические дни, дискуссионные площадки, круглые столы и др.) по вопросам соблюдения объективности процедур оценки качества образования</p> | <p>В течение года</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь, апрель</p> <p>По графику</p> <p>Декабрь</p> | <p>Казанчиди Е.Н., Вардумян В.П.</p> |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|
| | | | <p>оценке образовательных результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение разъяснительной работы с директорами общеобразовательных организаций, педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов; - экспертиза образовательных программ общеобразовательных организаций в части системы оценивания, подготовка рекомендаций, - проведение учителями и методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами оценочных процедур, <p>7. Организация проверки/перепроверки ВПР в ОО с привлечением методистов методической службы.</p> | <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>по графику МОН РФ, МОНиМП КК Ежегодно</p> | |
| 2. Показатели достижения учебных и воспитательных результатов | | | | | |
| 16 | <p>Достижение минимального уровня подготовки, %</p> <p>2022 год (факт)-81,49% (33-34 место)</p> <p>2023 год (факт)-82% (30 место)</p> <p>2024 год (план)-84%</p> <p>2025 год (план)- 87%</p> <p>Показатель характеризует снижение доли неуспешных обучающихся во всех параллелях классов на</p> | <p>Снижение доли неуспешных обучающихся во всех параллелях на всех уровнях общего образования</p> | <p>1. Реализация муниципальной программы повышения качества образования на очередной год (Разделы «Система оценки качества подготовки обучающихся», «Система профилактики учебной неуспешности и предупреждения перехода школ в статус школ с низкими образовательными результатами»). «Система обеспечения профессионального роста педагогических работников»).</p> <p>2. Реализация дорожной карты мероприятий в МО по профилактике учебной неуспешности.</p> <p>3. Мониторинг показателей организации внутришкольной системы по</p> | <p>В течение года</p> <p>В течение учебного года Декабрь, май</p> <p>Октябрь, декабрь, март, май (ежегодно)</p> | <p>Михеенко А.В., Михеенко А.В., Казанчиди Е.Н., Елефтериادي Е.В., Вардумян В.П., Вардумян В.П.</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | <p>всех уровнях общего образования по итогам ВПР (4-11 классы), ОГЭ (9 классы) и ЕГЭ (11 классы)</p> <p>Доля результатов ВПР наибольшая (из-за массовости участия обучающихся) !!!</p> | | <p>профилактике учебной неуспешности</p> <p>4. Проведение ежеквартных тематических проверок подготовки к ГИА и диагностических работ в формате ГИА в ОО по наборам заданий, разработанных ШМО, РМО и районными тьюторами.</p> <p>5. Проведение полугодовых тематических проверок подготовки к ВПР и диагностических работ в формате ВПР в ОО по наборам заданий, разработанных ШМО, РМО и районными тьюторами.</p> <p>6. Участие в проведении на базе школ стажировочных площадок для учителей школ по теме «Повышение качества образования».</p> <p>7. Участие в проведении Школы начинающего руководителя для заместителей директоров ОО по УВР по теме «Азбука управления образовательным процессом и системы оценки качества образования».</p> <p>8. Мониторинг реализации ВСОКО, качества применения в школе ФООП, качества рабочих программ и оснащенности учебных кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС, качества преподавания, проведения внеурочных мероприятий и организации учебного и воспитательного процессов в ОО.</p> <p>10. Участие в проведении муниципальной оценки предметных компетенций педагогов, участие в</p> | <p>Ноябрь, Февраль</p> <p>В течение учебного года</p> <p>октябрь-март</p> <p>2024-2025 годы</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Апрель-май</p> | |
|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>региональной оценке предметных компетенций педагогов. Методическое обеспечение индивидуальных образовательных маршрутов педагогов по итогам региональной оценки.</p> <p>11. Методическое сопровождение и мониторинг реализации индивидуальных образовательных маршрутов для слабоуспевающих обучающихся.</p> <p>12. Мастер-классы лучших педагогов района для педагогов и обучающихся по учебным предметам.</p> <p>13. Межшкольные факультативы в форме дистанционных и выездных курсов по подготовке к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ по предметам.</p> <p>14. Повышение квалификации руководителей и педагогов (проведение обучающих семинаров, курсов повышения квалификации, совещаний и т.д.; организация работы методических объединений всех уровней;</p> <p>15. Организация образовательных мероприятий с обучающимися (консультации, пробные экзамены, индивидуальные образовательные маршруты и т.д.)</p> <p>16. Проведение анализа результатов учебного года по всем параллелям классов, ГИА, ВПР.</p> <p>17. Определение мер стимулирования педагогов за преодоление порога успешности по итогам ГИА всеми</p> | <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Июнь-июль</p> <p>Август</p> | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|----|--|---|--|--|---|
| | | | выпускниками с первого раза и снижение доли неуспешных обучающихся во всех параллелях по итогам ВПР. | | |
| 17 | <p>Достижение высокого уровня подготовки, %</p> <p>2022 год (факт)-3,86% (40 место)</p> <p>2023 год (факт)- 3,4% (42 место)</p> <p>2024 год (план)-4%</p> <p>2025 год (план)- 5%</p> <p>Показатель характеризует повышение доли обучающихся с высокими результатами обучения во всех параллелях классов на всех уровнях общего образования по итогам ВПР (4-11 классы), ОГЭ (9 классы) и ЕГЭ (11 классы)</p> | Повышение доли обучающихся с высокими результатами обучения | <p>1. Реализация муниципальной программы повышения качества образования на очередной год (Разделы «Система оценки качества подготовки обучающихся», «Система профилактики учебной неуспешности и предупреждения перехода школ в статус школ с низкими образовательными результатами и система работы со школами, функционирующими в сложных социальных условиях (ШССУ)», «Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи», «Система обеспечения профессионального роста педагогических работников»).</p> <p>2.Проведение ежеквартных тематических проверок подготовки к ГИА и диагностических работ в формате ОГЭ и ЕГЭ в ОО по наборам заданий, разработанных ШМО, РМО и районными тьюторами.</p> <p>3.Включение в учебный процесс заданий в формате демоверсий ВПР и диагностических работ в формате ВПР в ОО по наборам заданий, разработанных ШМО, РМО и районными тьюторами.</p> <p>4. Организация индивидуальной работы с одаренными и талантливыми учениками.</p> | <p>В течение учебного года</p> <p>Октябрь, декабрь, март</p> <p>Ноябрь, февраль</p> <p>Постоянно</p> | <p>Михеенко А.В., Михеенко А.В., Казанчиди Е.Н., Елефтериادي Е.В., Вардумян В.П., Вардумян В.П.</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | <p>5. Участие в проведении на базе школ стажировочных площадок для учителей школ по теме «Повышение качества образования».</p> <p>6. Организация и проведение Школы начинающего руководителя и Школы методиста.</p> <p>7. Мониторинг реализации ВСОКО, качества применения ФООП, качества рабочих программ и оснащенности учебных кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС, качества преподавания, проведения внеурочных мероприятий и организации учебного и воспитательного процессов в ОО.</p> <p>8. Организация консультаций, работы с методическими материалами и иными документами, обмен опытом использования успешных практик реализации ФООП.</p> <p>9. Участие в проведении муниципальной оценки предметных компетенций педагогов, участие в региональной оценке предметных компетенций педагогов. Методическое обеспечение индивидуальных образовательных маршрутов педагогов по итогам региональной оценки.</p> <p>10. Участие в проведении межшкольных факультативов в форме дистанционных и выездных курсов по подготовке к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ по предметам.</p> <p>11. Организация защиты проектов обучающимися 9,10,11 классов в рамках работы «Точек роста».</p> | <p>По графику ИРО</p> <p>Октябрь-март</p> <p>Октябрь-апрель</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Апрель-май</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Декабрь, март</p> | |
|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | |
|----|--|--|--|--|---|
| | | | <p>12. Муниципальный фестиваль обучающихся ОО МО Абинский район «Путь к успеху».</p> <p>13. Организация предметных недель.</p> <p>14. Презентация результатов реализации школьных программ по повышению качества образования</p> <p>15. Реализация программы работы с одаренными обучающимися. Организация образовательных мероприятий с обучающимися (олимпиады, конкурсы, консультации, межшкольные факультативы, индивидуальные образовательные маршруты, различные формы поддержки и т.д.).</p> <p>16. Повышение квалификации руководителей и педагогов системы образования (проведение обучающих семинаров, курсов повышения квалификации, совещаний и т.д.).</p> <p>17. Проведение анализа результатов учебного года по всем параллелям классов, ГИА, ВПР.</p> <p>18. Определение мер стимулирования руководителей ОО за подготовку высокобалльников и стобалльников по итогам ГИА и достижение высоких результатов по итогам ВПР.</p> | <p>Апрель</p> <p>По графику предметных недель Февраль</p> <p>В течение учебного года</p> <p>В течение учебного года</p> <p>Июль-август</p> <p>Август</p> | |
| 18 | <p>Функциональная грамотность, %</p> <p>2022 год (факт)-53,49%</p> | <p>Повышение уровня функциональной грамотности</p> | <p>1. Разработка, утверждение и реализация муниципальной программы повышения качества образования на очередной год (Раздел «Система оценки</p> | <p>Декабрь</p> | <p>Михеенко А.В., Михеенко А.В., Вардумян В.П., Вардумян В.П.</p> |

| | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|
| | <p>(23 место) 2023 год (факт)- 53,1% (26 место) 2024 год (план)- 57% 2025 год (план)- 58%</p> | | <p>качества подготовки обучающихся» подраздел «Оценка ключевых характеристик качества подготовки обучающихся. Функциональная грамотность»).</p> <p>2.Проведение совещаний по организации работы по формированию функциональной грамотности.</p> <p>3. Участие в работе стажировочных площадок для администраторов и учителей на базе школ по формированию функциональной грамотности.</p> <p>4. Повышение квалификации педагогов по функциональной грамотности. Организация и контроль прохождения итоговой диагностики модульного курса повышения квалификации по формированию функциональной грамотности.</p> <p>5. Участие в муниципальном семинаре по представлению лучших педагогических практик формирования функциональной грамотности.</p> <p>6. Мониторинг работы ОО на образовательной платформе «РЭШ»</p> <p>7.Проведение диагностики метапредметных результатов и функциональной грамотности, анализ полученных данных, в том числе анализа выполнения отдельных заданий ОГЭ, ЕГЭ, ВПР, проверяющих функциональную грамотность, а также сформированности метапредметных умений;</p> | <p>Ежегодно (согласно планам УО и ИМЦ) Октябрь-март</p> <p>2024 -2025 учебный год, по плану ИРО</p> <p>Ноябрь</p> <p>Ежемесячно</p> <p>В течение учебного года</p> | |
|--|---|--|---|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|
| | | | <p>организация обучающих мероприятий по развитию функциональной грамотности и достижению планируемых метапредметных результатов для специалистов системы образования (совещания, семинары, курсы повышения квалификации);</p> <p>8. Реализация комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) (в соответствии с письмами Министерства просвещения РФ от 14 сентября 2021 года № 03-1510 и от 17 сентября 2021 года № 03-1526, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21 сентября 2021 г. № 2979 "Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Краснодарского края").</p> <p>9. Диагностические работы по функциональной грамотности для обучающихся (в рамках урочной и внеурочной деятельности) в рамках муниципальных, региональных и федеральных тренировочных мероприятий.</p> <p>10. Мониторинг функциональной грамотности (через ВПР).</p> | <p>По графику ИРО</p> <p>Август-сентябрь</p> <p>Октябрь-ноябрь</p> <p>В течение учебного года</p> | |
|--|--|--|---|---|--|

| | | | | | |
|----|--|--|---|---|----------------------------------|
| | | | 11. Проведение анализа данных по муниципалитету, собранных регионом в ходе проведения регионального (федерального) мониторинга функциональной грамотности, а также элементов функциональной грамотности в рамках ВПР, ГИА | В течение учебного года По плану МОН | |
| 19 | <p>Доля победителей и призеров регионального этапа всероссийской олимпиады школьников от общего количества школьников 9-11-х классов, %</p> <p>2022 год (факт)-0,16% (не измерялся Минпрос РФ)</p> <p>2023 год (факт)- по данным УО - 0,26% (нет данных Минпрос РФ)</p> <p>2024 год (план)-0,35%</p> <p>2025 год (план)-0,4%</p> | Повышение качества общего образования, развитие способностей и талантов обучающихся | <p>1. Реализация школьной программы повышения качества образования на очередной год (Раздел «Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи», «Система обеспечения профессионального роста педагогических работников»).</p> <p>2. Определение мер стимулирования педагогов за подготовку победителей и призеров регионального этапа всероссийской олимпиады школьников и Всекубанской олимпиады школьников.</p> | <p>В течение учебного года</p> <p>Постоянно</p> | Михеенко А.В., Вардумян В.П. |
| 20 | <p>Доля общеобразовательных организаций, в которых обучаются победители и призеры регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, в общем количестве общеобразовательных организаций, %</p> <p>2022 год (факт) - 8,3% (2 школы)</p> | Снижение дифференциации в качестве образования между общеобразовательными организациями, стимулирование повышения качества общего образования, развитие способностей и талантов обучающихся в каждой | <p>1. Реализация муниципальной программы повышения качества образования на очередной год (Раздел «Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи», «Система обеспечения профессионального роста педагогических работников»).</p> <p>2. Реализация муниципальной программы «О поддержке и развитии одаренных детей в МО Абинский район на 2021-2025 годы».</p> | <p>Постоянно</p> <p>В течение учебного года</p> | Михеенко А.В., Вардумян В.П.. |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|---------------------------------|
| | 2023 год (факт)- по данным УО – 12,5% 2024 год (факт)- по данным УО - 29,1% (2025 год (план)- 29,1% | общеобразовательной организации | 3. Определение мер стимулирования педагогов за подготовку победителей и призеров регионального этапа всероссийской олимпиады школьников и Всекубанской олимпиады школьников. | Август | |
| 21 | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, в общей численности детей, % 2022 год (факт)-63,5% (22 место) 2023 год (факт)- по данным УО – 63,6%, нет данных Минпрос РФ 2024 год (план)- 65% 2025 год (план)- 66% Учёт данных по образованию и спорту (без культуры) | Развитие способностей и талантов обучающихся, развитие возможностей для успешной самореализации | 1.Проведение анализа востребованности действующих программ дополнительного образования. 2.Обеспечение увеличения охвата дополнительным образованием детей за счет реализации новых программ дополнительного образования. 3. Реализация мероприятий в рамках работы центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста». 4. Увеличение охвата детей программами дополнительного образования различной направленности, через организацию Дней дополнительного образования. 5. Создание условий для доступного и качественного дополнительного образования для обучающихся из числа детей-инвалидов и детей с ОВЗ | Июль-август Сентябрь Сентябрь В течение учебного года Сентябрь Сентябрь и далее в течение учебного года | Гудкова Г.Е., Казанчиди Е.Н. |
| 3. Показатели организации рабочих процессов | | | | | |
| 22 | Доля обучающихся общеобразовательных организаций, принявших участие в социально-психологическом | Повышение качества ад-министративной работы управления образования | 1.Проведение разъяснительной работы среди учащихся и их родителей по данному направлению 2. Выполнение плана социально-психологического тестирования | Октябрь Октябрь-ноябрь | Гудкова Г.Е. |

| | | | | | |
|----|---|--|---|--------------------------------------|---------------------|
| | <p>тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций, которые могли принять участие в данном тестировании, %</p> <p>2022 год (факт)- не измерялся Минпрос РФ</p> <p>2023 год (факт)- 100%</p> <p>2024 год (план)- 100%</p> <p>2025 год (план)- 100%</p> | | | | |
| 23 | <p>Доля общеобразовательных организаций, обучающиеся которых приняли участие в социально-психологическом тестировании на выявление рисков употребления наркотических средств и психотропных веществ, в общем числе общеобразовательных организаций, %</p> <p>2022 год (факт)-не измерялся Минпрос РФ</p> <p>2023 год (факт)- 100% (1-44 место)</p> | <p>Повышение качества административной работы управления образования</p> | <p>1.Проведение разъяснительной работы среди учащихся и их родителей по данному направлению</p> <p>2.Выполнение плана социально-психологического тестирования</p> | <p>Октябрь</p> <p>Октябрь-ноябрь</p> | <p>Гудкова Г.Е.</p> |

| | | | | | |
|----|--|---|--|-----------------|---------------|
| | 2024 год (план)- 100% 2025 год (план)- 100% | | | | |
| 24 | Доля слушателей, прошедших итоговую диагностику модульного курса повышения квалификации "Школа современного учителя", в общей численности слушателей, заявленных на курс от муниципального образования, % 2023 год (факт)- 92% (30 место) 2024 год (план)- 100% 2025 год (план)- 100% | Повышение качества административной работы управления образования | 1.Обеспечение прохождения итоговой диагностики модульного курса повышения квалификации "Школа современного учителя" всеми слушателями, заявленными на курс от муниципального образования | 2024, 2025 годы | Вардумян В.П. |

Директор



А.В. Михеенко